

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****01M / 2020****ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ ΣΥΝΟΔΩΝ ΣΤΟ 401 Γ.Σ.Ν.Α**

1. Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

α. Του ΝΔ 721/1970 «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων».

β. Του Π.Δ. 63/2005 (Φ.Ε.Κ. 98/Α/05) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

γ. Του Ν.3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173/Α/30 Σεπ 2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη Δημοσίων συμβάσεων –εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21 Ιουν 1989 (L 395) και την οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25 Φεβ 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11 Δεκ 2007 (L 335).

δ. Του Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας – Δημόσιο Λογιστικό».

ε. Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

στ. Του Γενικού Κανονισμού Εκμεταλλεύσεων Εξυπηρέτησης Προσωπικού Ε.Δ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

2. Συνοπτικό πλειοδοτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την ανάθεση υπηρεσιών ενοικίασης πολυθρόνων συνοδών στους χώρους εντός του 401 ΓΣΝΑ, με σταθερό μηνιαίο μίσθωμα (τιμή εκκίνησης χιλίων πεντακοσίων ευρώ 1.500€ συμπεριλαμβανομένων φόρων και κρατήσεων), για δυο (2) έτη από την κατακύρωσή του με δικαίωμα παράτασης για ένα (1) εξάμηνο μονομερώς από την Υπηρεσία και επιπλέον ενός (1) εξαμήνου κοινή συναίνεση μεταξύ των συμβαλλόμενων, και με τους ίδιους όρους και τιμές. Ός έναρξη παροχής υπηρεσιών, ορίζεται η υπογραφή της σύμβασης.

3. Διεξαγωγή:

- α. Τόπος: 401 ΓΣΝΑ / Γραφείο Προμηθειών.
- β. Ημερομηνία: 11 Ιουνίου 2020 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00 πμ.
- γ. Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: Μία εργάσιμη ημέρα πριν τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, ήτοι Τετάρτη 10 Ιουνίου 2020 και έως την 14:00 μμ.
- δ. Προσφορές που κατατίθενται μετά τη παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, μετά τη λήξη του χρόνου υποβολής τους όπως περιγράφεται στους Γενικούς Όρους του διαγωνισμού, παρουσία ορισθείσας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α. Οι Έλληνες πολίτες.
- β. Οι Αλλοδαποί.
- γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά.
- δ. Οι Συνεταιρισμοί.
- ε. Οι ενώσεις παροχών υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες παροχών υπηρεσιών.

5. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που καθορίζει η παρούσα διακήρυξη, της οποίας αναπόσπαστο μέρος αποτελούν τα εξής παραρτήματα:

- «Α» Γενικοί Όροι του διαγωνισμού.
- «Β» Ειδικοί Όροι του διαγωνισμού.
- «Γ» Πίνακας Δικαιολογητικών

6. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

α. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δικαιολογητικών, αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υπό φακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δικαιολογητικών, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

β. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δικαιολογητικών δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα.

γ. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες, από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, και το περιεχόμενο των τεχνικών ή οικονομικών προσφορών, αν περιέχονται ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα, που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα.

δ. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

7. Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί, παρουσία των νομίμων εκπροσώπων των ενδιαφερομένων εάν επιθυμούν, και την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, που θα οριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 με απόφαση του Νοσοκομείου, ως Αναθέτουσα Αρχή.

8. Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους www.diangeia.gov.gr (ΕΣΗΔΗΣ), www.promitheus.gov.gr (ΚΗΜΔΗΣ) και στο www.army.gr. (ΓΕΣ/ΔΕΝΔΗΣ). Πληροφορίες παρέχονται από το 401 ΓΣΝΑ/Γραφείο Προμηθειών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

9. Για τις γενικές πληροφορίες σχετικά με τον αριθμό κλινικών, αριθμό κλινών, αριθμό νοσηλευομένων, ποσοστό πληρότητας κλπ, που δεν μπορούν να αναρτηθούν για λόγους Εθνικής Ασφάλειας στο Διαδίκτυο, δύναται όμως να επηρεάσουν την οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων, μπορείτε να απευθυνθείτε στο Γραφείο Περιθάλψεως (ΓΡΑΠΕΤ) ή και να διενεργήσετε ίδια αυτοψία.

10. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

α. Κριτήριο Ανάθεσης : Υψηλότερο ποσοστό μισθώματος για την ανάθεση υπηρεσιών ενοικίασης πολυθρόνων συνοδών στους χώρους του Νοσοκομείου με τιμή εκκίνησης χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500€) μηνιαίως.

β. Διάρκεια Σύμβασης : Δυο (2) έτη από την κατακύρωση του διαγωνισμού με δικαίωμα παράτασης, με τους ίδιους όρους και τιμές, ενός (1) εξαμήνου μονομερώς από την Υπηρεσία και επιπλέον ενός (1) εξαμήνου με κοινή συναίνεση.

γ. Τόπος κατάθεσης προσφορών : 401ΓΣΝΑ/Γρ. Προμηθειών, οδός Π. Κανελλοπούλου, αριθμός 1, ΤΚ 11525 Παπάγου, Αθήνα.

δ. Τόπος διενέργειας διαγωνισμού : 401ΓΣΝΑ/Γρ. Προμηθειών, οδός Π. Κανελλοπούλου, αριθμός 1, ΤΚ 11525 Παπάγου, Αθήνα.

ε. Χρόνος κατάθεσης προσφορών : Μία (1) εργάσιμη ημέρα προ της διεξαγωγής του διαγωνισμού, ήτοι Τετάρτη 10 Ιουνίου 2020 και έως την 14:00 μμ .

στ. Χρόνος ανοίγματος προσφορών : Η ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, ήτοι Πέμπτη 11 Ιουνίου 2020 και ώρα 12:00 πμ.

ζ. Χρόνος ανάρτησης Διακήρυξης : Τουλάχιστον (10) δέκα ημέρες προ την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ακριβές Αντίγραφο

Υππγος Καρλιαύτης Κων/νος
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ / ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Αλχιας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Γενικοί Όροι του διαγωνισμού

«Β» Ειδικό Όροι του διαγωνισμού

«Γ» Πίνακας Δικαιολογητικών Συμμετοχής (ΤΕΥΔ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 01Μ/2020

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Μαΐ. 2020

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΠΟΛΥΘΡΟΝΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΓΕΝΙΚΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΌΡΟΙ

Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

ΑΡΘΡΟ 2^ο
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά και υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, στην Αναθέτουσα Αρχή που διεξάγει τον διαγωνισμό, έγκαιρα και μέχρι την ημερομηνία και την ώρα διεξαγωγής του, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο ορίζεται ως «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και το δεύτερο ως «ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ».

2. Στο εξωτερικό μέρος του φακέλου κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β. Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία κατάθεσης προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

α. Σε χωριστό σφραγισμένο υπό φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» όλα τα ζητούμενα, από τους γενικούς και ειδικούς όρους (υπεύθυνες δηλώσεις), κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά και στοιχεία. Στο Παράρτημα "Γ" αναφέρεται ενδεικτικός πίνακας των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (π.χ. πιστοποιητικά, prospectus, τεχνικά φυλλάδια, κ.ά., ζητούμενα από τους γενικούς και ειδικούς όρους και από την τεχνική προδιαγραφή ή προδιαγραφή της διακήρυξης), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υπό φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

γ. Τα οικονομικά στοιχεία επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υπό φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

4. Οι υπό φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5. Οι προσφορές πρέπει:

α. Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστιχα, παρεμβολές, κενά, συγκοπές, συντμήσεις, προσθήκες, διορθώσεις κ.ά., που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους, τιμές ή την ταυτότητα των προμηθευτών.

β. Να αναγράφουν την προσφερόμενη τιμή καθαρά, ολογράφως και αριθμητικά.

γ. Να είναι σαφείς και πλήρεις.

ΑΡΘΡΟ 3^ο **ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 4^ο **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όσοι από τους δικαιούμενους συμμετοχής λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να προσκομίσουν, στο φάκελο “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”, τα δικαιολογητικά και στοιχεία, για κάθε περίπτωση όπως αυτά αναγράφονται στο Παράρτημα «Γ».

ΑΡΘΡΟ 5^ο **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ**

1. Για την απόδειξη της επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας του προσφέροντος, απαιτείται η υποβολή των κατωτέρω στοιχείων στον κλειστό υπό φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς:

α. Κατάλογος των κυριότερων αντιστοίχων υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί κατά τα τελευταία δυο (2) έτη. Ενδεικτικά, η ημερομηνία έναρξης παροχής υπηρεσιών και οι αποδέκτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο) και ο τρόπος παροχής (αριθμοί Συμβάσεων).

β. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και των μέτρων που θα λάβει ο πάροχος για την εξασφάλιση της ποιότητας.

γ. Άδεια λειτουργίας η άδειας άσκησης επαγγέλματος (εάν προβλέπεται).

2. Η Υπηρεσία σε κάθε περίπτωση έχει το δικαίωμα να διαπιστώσει με επιτόπου μετάβασής της την ύπαρξη της επιχείρησης που διατηρεί ο προσφέροντας .

ΑΡΘΡΟ 6^ο

ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από την Διακήρυξη αυτή. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής, είναι εκπρόθεσμες, και δεν παραλαμβάνονται ή εφόσον παραληφθούν δε θα ληφθούν υπόψη κατά το στάδιο της αποσφράγισης καθώς δεν αποσφραγίζονται κι επιστρέφονται.

2. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους με τους εξής τρόπους:

α. Καταθέτοντας την, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους, ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

β. Αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στην έδρα της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο προορισμό τους, έγκαιρα. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

4. Οι προσφορές υποβάλλονται:

α. Στην Ελληνική γλώσσα.

β. Δακτυλογραφημένες χωρίς διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.).

5. Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει, τρεις (3) επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υπό φακέλους, όπως περιγράφηκε στο άρθρο 2 του παρόντος:

- α. Υπό φάκελος “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ”.
- β. Υπό φάκελος “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”.
- γ. Υπό φάκελος “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”.

6. Ο υπό φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» απαιτείται να παρουσιάζει αναλυτικά τον τρόπο εκτέλεσης της κάθε προσφερόμενης υπηρεσίας.

7. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

8. Στον υπό φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (προσφερόμενο μίσθωμα) με σαφήνεια, σε ευρώ και χωρίς να αφήνει περιθώριο για τυχόν ασάφειες ή παρερμηνείες.

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στον διαγωνισμό από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού για χρονικό διάστημα δυο (2) ετών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των δυο (2) ετών θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της Σύμβασης για επιπλέον ένα έτος (όπως περιγράφηκε στο προοίμιο αυτής, η Υπηρεσία θα επεκτείνει για ένα επιπλέον έτος τη χρονική διάρκεια των προσφορών. Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν έχουν δικαίωμα να απαιτήσουν οιαδήποτε αξίωση διαφορετική από το αποτύπωμα της οικονομικής προσφοράς τους, καθ’ όλη τη διάρκεια της συναφθείσας Σύμβασης, εφόσον τους ανατεθεί αυτή. Στο χρονικό αυτό διάστημα προστίθεται και τυχόν παρατάσεις της Σύμβασης, όσες και αν προβλέπονται.

3. Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

ΑΡΘΡΟ 8^ο
ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας την Πέμπτη 11 Ιουνίου 2020 και ώρα 12:00 πμ. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Οι δικαιούμενοι που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.

3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

α. Αποσφραγίζεται ο φάκελος της προσφοράς, που περιέχει τους υπό φακέλους ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ. Μονογράφονται εξωτερικά από την επιτροπή και ο κύριος φάκελος αλλά και οι τρεις υπό φακέλοι, οι οποίοι παραμένουν σφραγισμένοι.

β. Στο πρώτο στάδιο αποσφραγίζεται ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», και η επιτροπή μονογραφεί την πρώτη και την τελευταία σελίδα των υποβληθέντων εντύπων. Γίνεται έλεγχος των υποβληθέντων δικαιολογητικών κι αν κι εφόσον κριθούν άρτια κι επαρκή, σύμφωνα με το άρθρο 6 και το Παράτημα «Γ» της παρούσας διακήρυξης, τότε η προσφορά προκρίνεται στο επόμενο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

γ. Στο δεύτερο στάδιο στο οποίο συμμετέχουν μόνο οι προκρινόμενες προσφορές, αποσφραγίζεται ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», και η επιτροπή μονογραφεί την πρώτη και την τελευταία σελίδα των υποβληθέντων εντύπων. Γίνεται έλεγχος των υποβληθέντων προσφορών κι αν κι εφόσον κριθούν άρτια κι επαρκή, σύμφωνα με τα Παραρτήματα «Β» και «Δ» καθώς και την Προσθήκη 2 του Παραρτήματος «Ε» της παρούσας διακήρυξης, τότε η προσφορά προκρίνεται στο επόμενο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

δ. Στο τρίτο στάδιο στο οποίο συμμετέχουν μόνο οι προκρινόμενες προσφορές, αποσφραγίζεται ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», και η επιτροπή μονογραφεί όλες τις σελίδες των υποβληθέντων εντύπων. Γίνεται έλεγχος των υποβληθέντων προσφορών κι αν κι εφόσον κριθούν άρτια κι επαρκή, σύμφωνα με τα Παραρτήματα «Β» και «Ε», καθώς και την Προσθήκη 2 του Παραρτήματος «Ε» της παρούσας διακήρυξης, τότε η προσφορά κρίνεται έγκυρη για την Αναθέτουσα Αρχή.

ε. Όλοι οι φάκελοι των προσφορών παραδίδονται από την επιτροπή, στο 401 ΓΣΝΑ / Γρ. Προμηθειών, μαζί με την εισηγητική έκθεσή της, υπογεγραμμένη, που

αποτυπώνει τα στάδια και την εξέλιξη της διαγωνιστικής διαδικασίας, τους απορριφθέντες και προκρινόμενους συμμετέχοντες, αλλά και τους εν δυνάμει υποψηφίους μειοδότες.

στ. Η επιτροπή που διεξάγει την διαγωνιστική διαδικασία σε συγκεκριμένο τόπο και χρόνο, δεν υποχρεούται να ολοκληρώσει τη διαδικασία αυθημερόν. Δύναται, αφού ολοκληρώσει κάποιο από τα τρία στάδια της διαδικασίας αποσφράγισης, να συνεχίσει τη διαδικασία σε μεταγενέστερο χρόνο και κατόπιν νεότερης πρόσκλησης στους συμμετέχοντες. Η ίδια φέρει ακέραιη την ευθύνη για την ασφαλή φύλαξη των φακέλων, μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας, αλλά και την διατήρηση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαφάνειας του διαγωνισμού.

ζ. Οι φάκελοι των ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, για όσες προσφορές δεν προκρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των σταδίων ελέγχων των ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και των ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται σφραγισμένοι από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Η κατακύρωση γίνεται με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερη τιμή (προκρινόμενο το υψηλότερο μίσθωμα) για την παραχώρηση της παροχής των υπηρεσιών ενοικίασης τηλεοράσεων σε χώρους του Νοσοκομείου, της παρούσας διακήρυξης στον προμηθευτή του οποίου οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές (λειτουργικές απαιτήσεις) και τους όρους της διακήρυξης. Ως ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται το ποσό των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500€).

ΑΡΘΡΟ 9^ο **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ**

1. Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει το προσφερόμενο μίσθωμα, σε ευρώ και σε αντιστοιχία χρονικού εύρους μηνός.

2. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 10^ο **ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει τα κατωτέρω:

α. Την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον προμηθευτή που πρόσφερε το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται, με αιτιολογημένη απόφασή της, να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει εν όλων ή εν μέρει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες υποψηφίους.

ΑΡΘΡΟ 11° **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ**

1. Ο οριστικός ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει μαζί με την υπογραφείσα Σύμβασης, στο 401 ΓΣΝΑ, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα ανέρχεται στο ύψος του διπλάσιου του μηνιαίου μισθώματος, όποιο κι αν είναι αυτό.

2. Όλες οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα. Η εγγυητική επιστολή που έχει εκδοθεί στο εξωτερικό συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσας εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοσή του στην Ελληνική, η μετάφραση του στην Ελληνική θα υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης.

3. Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

4. Περιεχόμενο και λοιπά στοιχεία των εγγυητικών επιστολών καθώς και λεπτομέρειες κατάθεσης και επιστροφής των κτλ. ως ισχύουν στις διατάξεις του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 12° **ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

1. Η πληρωμή του μηνιαίου μισθώματος που θα προκύψει, θα γίνεται κάθε 1η έως 5η του ιδίου μηνός, στον παρακάτω τραπεζικό λογαριασμό :

α. Στοιχεία λογαριασμού κατάθεσης:

(1) Αρ. Λογαριασμού: 264259

(2) IBAN: GR66 0100 0240 0000 0000 0264259

(3) Δικαιούχος: Ταμείο Εθνικής Άμυνας

β. Στοιχεία αιτιολογίας κατάθεσης:

- (1) Ονοματεπώνυμο/επωνυμία μισθωτή
- (2) Μίσθιο
- (3) Μήνας (ή περίοδος) αναφοράς του μισθώματος.

2. Η καταβολή του μισθώματος αποδεικνύεται αποκλειστικά με την απόδειξη κατάθεσης, αντίγραφο της οποίας θα αποστέλλεται στον Ταμία του 401 ΓΣΝΑ, εντός πενθημέρου από την έκδοση της.

3. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής ποσοτικής εκτέλεσης εργασιών κ.λ.π.).

4. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επιπλέον:

α. Με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Παρέχοντα τις υπηρεσίες Αναδόχου.

β. Φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλου είδους δαπάνη που πιθανόν πραγματοποιήσει ο προσφέρων, επιβαρύνουν τον ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 13^ο **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 του Ν.4605/19, ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται, υποβάλλει σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Το παραπάνω χρονικό όριο, δύναται να παραταθεί, κατόπιν εμπρόθεσμης αίτησης του οικονομικού φορέα που θα συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα που θα αποδεικνύουν ότι έχει ήδη υποβληθεί αίτημα χορήγησης των δικαιολογητικών, που όμως δεν έχει υλοποιηθεί μέχρι την ημερομηνία προσκόμισης των δικαιολογητικών, από τις αρμόδιες αρχές. Ειδικότερα, υποβάλλονται:

α. Τα προβλεπόμενα, κατά περίπτωση και αναλόγως της νομικής μορφής του οικονομικού φορέα, επικαιροποιημένα νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία θα προκύπτουν με σαφήνεια:

- (1) Ότι το/τα φυσικό/ά πρόσωπο/α που υπογράφει/ουν το ΤΕΥΔ

και τα λοιπά έγγραφα της υποβαλλόμενης προσφοράς, δεσμεύει/ουν με την υπογραφή του/τους τον οικονομικό φορέα στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού (πχ. ΦΕΚ εκπροσώπησης, έτερο παραστατικό εκπροσώπησης, αντίστοιχη πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου κλπ).

(2) Το/τα φυσικό/ά πρόσωπο/α που φέρει/ουν την ιδιότητα του μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό και για το/τα οποίο/α απαιτείται η συνυποβολή αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου, όπως αναλυτικά περιγράφεται σε παράγραφο β. (1) κατωτέρω (πχ. ΦΕΚ που αφορούν τη διαχείριση, τα όργανα διοίκησης, συμφωνητικό σύστασης οικονομικού φορέα, κωδικοποιημένο καταστατικό, κλπ)

β. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 80, του Ν.4412/2016 κατά περίπτωση. Αναλυτικότερα :

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

(α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

(β) Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

(γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν.2803/2000 (Α' 48),

(δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

(ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.3691/2008 (Α' 166),

(στ) Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.4198/2013 (Α' 215).

(2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία.

(3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης, που να πιστοποιεί ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(4) Πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό, και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, κι αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης.

(5) Ένορκη Βεβαίωση (προβλεπόμενης από την παράγραφο 2 του άρθρου 80 του Ν. 4412/16) για την απόδειξη της μη υπαγωγής σε κάποια από τις περιπτώσεις του άρθρου 73 του Ν.4412/16 (περίπτωση υποβολής προστίμου από το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας)

2. Επισημαίνονται τα ακόλουθα σχετικά με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης:

α. Αναφορικά με τα δικαιολογητικά της παρ. 1.α.(1) του παρόντος:

Λόγω πολυτυπίας στην νομική μορφή των οικονομικών φορέων, και των διαφορετικών προβλεπόμενων κατά νόμο δικαιολογητικών απόδειξης των προαναφερθεισών ιδιοτήτων, πλημμέλειες και ελλείψεις κατά την υποβολή τους, δε συνιστούν αυτοτελή λόγο απόρριψης της προσφοράς του οικονομικού φορέα, καθόσον δίδεται προθεσμία στον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση – υποβολή τους.

β. Αναφορικά με τα δικαιολογητικά της παρ. 1.β.(1) του παρόντος:

(1) Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

(2) Η υποχρέωση προσκόμισης (άρθρο 73, παρ.1 του Ν.4412/16) του ποινικού μητρώου αφορά ιδίως :

(α) Τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε),

(β) Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

(3) Είναι δυνατή η προσκόμιση από τους συμμετέχοντες, ηλεκτρονικών αντιγράφων ποινικού μητρώου σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 9441οικ/.7-4-15 Εγκύκλιο του Υπουργείου Δικαιοσύνης, η γνησιότητα των οποίων θα ελέγχεται δειγματοληπτικά από την Υπηρεσία.

γ. Αναφορικά με τα δικαιολογητικά της παρ. 1.β.(2) του παρόντος:

(1) Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του οικονομικού φορέα θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνο τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση, του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, από τον οικονομικό φορέα, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

(2) Για τη διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στο συμμετέχον στο διαγωνισμό νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς

στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στο νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό.

δ. Αναφορικά με τα δικαιολογητικά των παρ. 1.β. (1), (2) και (3) του παρόντος άρθρου:

Αν το κράτος - μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παρ. 1.β.(1), (2) και (3) του παρόντος, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

3. Σε περίπτωση μη υποβολής ή υποβολής κατά παρέκκλιση, του Ν.4412/16 και των λοιπών απαιτήσεων της διακήρυξης, των δικαιολογητικών του υπό φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 14^ο **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικής Απόφασης (Δ.Α.), τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν.1568/1985, Φ.Ε.Κ. 177/Α/18-10-1985 της ελληνικής νομοθεσίας) κ.λ.π. και κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και κάθε τρίτο έγκαιρα και εμπρόθεσμα.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό, τον εξοπλισμό και τα υλικά που θα χρησιμοποιήσει.

3. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, δεν θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εξάρτηση υπηρεσιακή από την Αναθέτουσα Αρχή, παρά μόνο από τον Ανάδοχο, που θα τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα υπέχει αποκλειστικά όλες τις από τη σύμβαση εργασίας και οποιασδήποτε φύσης υποχρεώσεις και ευθύνες, αστικές και ποινικές.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις του 401 ΓΣΝΑ, και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή

βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις του 401 ΓΣΝΑ, που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να δικαιούται να προβάλει αξίωση για οποιαδήποτε δική του αποζημίωση.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των εργαζομένων του, του προσωπικού του 401 ΓΣΝΑ, και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως, ποινικά και αστικά, για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν, κατά την εκτέλεση του έργου.

6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεριμνά για τη φύλαξη των υλικών, μηχανημάτων, εργαλείων, κ.λ.π. που ανήκουν σε αυτόν ή σε τρίτους που έχουν σχέση με την εκτέλεση του έργου και να παίρνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα ασφάλειας.

7. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει να υπάρχει πλήρης σήμανση για την προβολή των παρεχομένων υπηρεσιών του, πλην όμως η σήμανση θα πρέπει να έχει την συναίνεση της Υπεύθυνης /ου Προϊσταμένης /ου Τμήματος.

8. Η μερική αποθήκευση των υλικών που συνδέονται με τις υπηρεσίες του Αναδόχου απαγορεύεται. Κάθε παρέκκλιση αυτού που πιθανώς να οδηγήσει σε καταστροφή ή απώλεια υλικών θα βαρύνει τον Ανάδοχο και η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη θα φέρει.

9. Απαγορεύεται ρητά στο προσωπικό του αντισυμβαλλομένου να αφαιρέσει οποιοδήποτε αντικείμενο που ανήκει στο 401 ΓΣΝΑ, ακόμη κι αν είναι αποδεδειγμένα άχρηστο, καθώς και να λαμβάνει γνώση εγγράφων του 401 ΓΣΝΑ, που δεν το αφορούν άμεσα.

10. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών του σε περίπτωση απεργιών του προσωπικού του ή άλλων φορέων (π.χ. μεταφορικά μέσα).

11. Για την πρόληψη τυχόν παρερμηνειών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν από την έναρξη των εργασιών να υποβάλει για έγκριση στην Υπηρεσία κατάσταση που θα περιλαμβάνει τα ειδικά υλικά , εξοπλισμό κ.λ.π., που θα συνοδεύονται από αντίστοιχα τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, ώστε να αποδεικνύεται, ότι τα είδη που θα χρησιμοποιηθούν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε ειδικές περιπτώσεις, η Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει δείγματα ή πιστοποιητικά ορισμένων ειδικών υλικών ή μηχανημάτων.

12. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κάθε υλικό που κατά την κρίση της δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές ή που δεν είναι σύμφωνο με τα εγκριθέντα δείγματα. Θα μπορεί να παραπέμψει τα υλικά ή μηχανήματα για εργαστηριακό έλεγχο με μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου. Οποιαδήποτε καθυστέρηση προκύπτει από τυχόν εσφαλμένη εκλογή ειδών από τον Ανάδοχο, απόρριψή τους από την Υπηρεσία και επανυποβολή νέων στοιχείων επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

14. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 15° **ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ**

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του 401 ΓΣΝΑ.

2. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, μετά από αίτημά του και έγκριση του έχοντα την οικονομική εξουσία.

ΑΡΘΡΟ 16° **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

1. Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, οφείλει να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέχονται σε αυτόν, τυχαία ή ένεκα της εκτελέσεως των υπηρεσιών που θα αναλάβει.

2. Η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλον από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων και να γνωστοποιεί κάποιες από τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιονδήποτε άλλον τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται εμπιστευτικά και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο, για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 17° **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18° **ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ - ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ**

1. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν προσέλθει στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν

φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης, που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

3. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

4. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας όπως πόλεμος, εμπορικοί αποκλεισμοί τύπου εμπάργκο ή φυσικές καταστροφές (πλημμύρες, πυρκαγιές, σεισμοί).

ΑΡΘΡΟ 19^ο **ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Σε περίπτωση κατά την οποία στα αποτελέσματα - κρίσεις του διαγωνισμού, προκύψουν ισότιμες προσφορές, ως προς το σύνολο του μηνιαίου μισθώματος, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει μειοδότη – προσωρινό ανάδοχο κατόπιν κλήρωσης μεταξύ των οικονομικών φορέων – συμμετεχόντων. Η κλήρωση γίνεται, σε χώρο και χρόνο που ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή με πρόσκληση, παρουσία ορισθείσας από την ίδια, αρμόδιας επιτροπής και όποιον εκ των οικονομικών φορέων – συμμετεχόντων επιθυμούν. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης καταγράφονται σε πρακτικό που συντάσσει η αρμόδια ορισθείσα επιτροπή, και συνοδεύει τον φάκελο του διαγωνισμού. Οι ισότιμες προσφορές αφορούν μόνο τις καθαρές προσφερόμενες αξίες χωρίς τον υπολογισμό λοιπών και κρατήσεων.

ΑΡΘΡΟ 20^ο **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της εφόσον:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση κατά την έννοια της παρ.4 του άρθρου 132 του Ν.4412/16, που θα απαιτούσε διαδικασία σύναψης νέας.

β. Ο οικονομικός φορέας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια ή περισσότερες από τις καταστάσεις που αναφέρονται ως λόγοι αποκλεισμού στην παρούσα διακήρυξη, που θα απαιτούσε τον αποκλεισμό του από την διαδικασία εξ' αρχής.

γ. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον οικονομικό φορέα λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία

2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ε.Ε στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ. Συντρέχουν οι προϋποθέσεις της περίπτωσης της παρ.5 ή της παρ.7, του άρθρου 68 του Ν.3863/2010.

2. Η καταγγελία – μονομερής λύση της σύμβασης, δεν στερεί – αφαιρεί, το δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής, για αξίωση έναντι του οικονομικού φορέα οποιασδήποτε ζημίας προκλήθηκε από τον τερματισμό της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 21^ο **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οιαδήποτε διαφορά ή διαφωνία, μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Οικονομικού Φορέα, που να αφορά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, και η οποία δεν θεραπεύεται αρχικώς με συνεννόηση – συναίνεση, κι εν συνεχεία με την υποβολή ενστάσεως εκ μέρους του οικονομικού φορέα, θα επιλύεται με προσφυγή στις αρμόδιες Δικαστικές Αρχές, και στην ελληνική Νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 22^ο **ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις όπως έχουν μέχρι σήμερα τροποποιηθεί και συμπληρωθεί των σχετικών με τις προμήθειες νόμων, προεδρικών διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

Ακριβές Αντίγραφο

Υπτιγος Σάββας Μανουσαρίδης
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Αλχίας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 01Μ/2020

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Μαΐ. 20

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΠΟΛΥΘΡΟΝΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Το αντικείμενο της παρούσας αφορά τη μίσθωση – ανάθεση της εκμετάλλευσης από υποψήφιο ανάδοχο οικονομικό φορέα της ενοικίασης πολυθρόνων συνοδών στο χώρο του 401 ΓΣΝΑ, με μηνιαίο μίσθωμα. Ισχύει για δυο (2) έτη από την κατακύρωση του με δικαίωμα παράτασης, για ένα (1) εξάμηνο μονομερώς από την Υπηρεσία, κι επιπλέον ενός (1) εξαμήνου κοινή συναίνεση μεταξύ των συμβαλλόμενων, και με τους ίδιους όρους και τιμές. Ως ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται το ποσό των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500€) συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων και τυχόν φόρων.

ΑΡΘΡΟ 2^ο
ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Η ενοικίαση πολυθρόνας συνοδού από τον ανάδοχο σε ιδιώτη, στον χώρο του Νοσοκομείου, μπορεί να υλοποιηθεί καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας, με συναλλαγή μεταξύ των, στην οποία, ουδεμία σχέση έχει η Αναθέτουσα Αρχή. Ως φορέας ανάθεσης η Αναθέτουσα Αρχή θα εποπτεύει περιοδικά την τιμολόγηση των ειδών από τον ανάδοχο προς τον ιδιώτη.

2. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες που θα διατίθενται και οι τιμές πώλησής τους θα είναι οι παρακάτω:

α. Για ημερήσια χρήση – ενοικίαση απλής πολυθρόνας συνοδού ορίζεται χρέωση ποσού 4€. Για ανακλινόμενη πολυθρόνα συνοδού η χρέωση ορίζεται σε 5€.

β. Για τριήμερη χρήση – ενοικίαση απλής πολυθρόνας συνοδού ορίζεται χρέωση ποσού 12€. Για ανακλινόμενη πολυθρόνα συνοδού η χρέωση ορίζεται σε 15€.

γ. Για εβδομαδιαία χρήση – ενοικίαση απλής πολυθρόνας συνοδού ορίζεται χρέωση ποσού 20€. Για ανακλινόμενη πολυθρόνα συνοδού η χρέωση ορίζεται σε 25€.

δ. Για μηνιαία χρήση – ενοικίαση απλής πολυθρόνας συνοδού ορίζεται χρέωση ποσού 50€. Για ανακλινόμενη πολυθρόνα συνοδού η χρέωση ορίζεται σε 60€.

ΑΡΘΡΟ 3^ο
ΚΑΝΟΝΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΟΣΟΛΗΨΙΩΝ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενοικιάζει πολυθρόνες στους συνοδούς κι ασθενείς του Νοσοκομείου, με την παραπάνω αναφερόμενη αποζημίωση. Το Νοσοκομείο ως Αναθέτουσα Αρχή, δεν θα παρεμβαίνει στις οικονομικές δοσοληψίες ενοικίασης συσκευών τηλεοράσεων, μεταξύ του Αναδόχου και των Ιδιωτών – Νοσηλευομένων. Ουδεμία αξίωση θα αποδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ουδεμία ευθύνη θα φέρει, και θα διαφυλάττει μόνο τα συμφέροντά της όπως αυτά ορίζονται από την παρούσα.

2. Για κάθε εκμίσθωση ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την έναρξη της μίσθωσης να εκδίδει νόμιμη απόδειξη παροχής υπηρεσιών, θεωρημένη από την Εφορία στην οποία θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του ενοικιαστή και το ακριβές αντίτιμο που ορίζεται στην Σύμβαση και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της μίσθωσης.

3. Ο Ανάδοχος θα είναι εφοδιασμένος από το 2ο Γραφείο του Νοσοκομείου με άδεια εισόδου – εξόδου για τον ίδιο ή εξουσιοδοτημένα από αυτόν πρόσωπα. Σε περίπτωση που θα στερείται άδειας εισόδου ή αρνηθεί οποιονδήποτε έλεγχο δεν θα του επιτρέπεται η είσοδος στο Νοσοκομείο πλέον. Το εν λόγω δελτίο εισόδου θα πρέπει να φέρεται σε εμφανές σημείο της περιβολής του. Επίσης, ο Ανάδοχος ο ίδιος ή τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν πρόσωπα, θα πρέπει να φέρουν μαζί τους αντίγραφο της συναφθείσας Σύμβασης.

4. Οι προς ενοικίαση πολυθρόνες συνοδών κι ασθενών θα πρέπει να είναι σε καλή και ασφαλή λειτουργική κατάσταση, να μην έχουν σπασίματα και λοιπές φθορές που μπορεί να προκαλέσουν ατύχημα στους χρήστες.

5. Οι πολυθρόνες θα είναι αριθμημένες και θα φέρουν αυτοκόλλητο με το σήμα της εταιρείας και το όνομα του Αναδόχου. Οι ενοικιαζόμενες πολυθρόνες θα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, τριών επιπέδων (απλές) ή τριών επιπέδων ανακλινόμενες (σύνθετες). Οι απλές ενοικιαζόμενες πολυθρόνες να αποτελούνται από τρία κινητά μέρη, δηλαδή την πλάτη, την έδρα και το επίπεδο τοποθέτησης ποδιών. Οι διαστάσεις της πολυθρόνας θα πρέπει να είναι τέτοιες που να διασφαλίζουν την άνεση του ασθενή ή του συνοδού. Οι σύνθετες ενοικιαζόμενες πολυθρόνες να μπορούν να κινούν την πλάτη τους σε όσες των δυνατών περισσότερες εργονομικές θέσεις, με τελική κατάληξη την οριζόντια. Να διαθέτουν στο επίπεδο της έδρας μπράτσα με εργονομική κατασκευή και να μπορούν να αναδιπλώνονται τελείως. Το μήκος όλων των ενοικιαζόμενων πολυθρόνων να μην ξεπερνά τα 170 εκ. Οι ενοικιαζόμενες πολυθρόνες να διαθέτουν αναπαυτικό στρώμα το οποίο να μπορεί να καθαρίζεται και να απολυμαίνεται εύκολα.

6. Οι δοσοληψίες του Αναδόχου με τους ενοικιαστές θα πραγματοποιούνται κατά τις εργάσιμες ώρες του Νοσοκομείου από την 07.00 πμ και μέχρι το πέρας του εσπερινού επισκεπτηρίου 20.00 μμ. Στις αργίες δοσοληψίες επιτρέπονται από 12.00 πμ μέχρι 13.30 μμ και από 17.30 μμ έως 19.00 μμ.

7. Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση διαφημιστικών αυτοκόλλητων πινακίδων του προμηθευτή στους χώρους του Νοσοκομείου παρά μόνο στους πίνακες ανακοινώσεων των κλινικών. Σε άλλα σημεία επιτρέπεται μόνο κατόπιν συναίνεσης της/ του Διευθύντριας/ η του Τμήματος.

8. Ουδεμία ευθύνη θα φέρει το Νοσοκομείο και τυχόν φθορά ή απώλεια των πολυθρόνων, που ο Ανάδοχος θα ενοικιάζει στους χώρους του Νοσοκομείου. Αποκλειστικά την ευθύνη για την ασφάλεια και διακίνηση των πολυθρόνων θα έχει ο Ανάδοχος. Κατά τη διακίνηση δε αυτών θα λαμβάνονται με μέριμνα του Αναδόχου όλα εκείνα τα απαραίτητα μέτρα για την διατήρηση της καθαριότητας των χώρων και την αποφυγή οιασδήποτε ηχορρύπανσης, στα πλαίσια του απόλυτου σεβασμού στους κανονισμούς του χώρου και της ιδιαίτερης φύσης των παρεχομένων υπηρεσιών υγείας.

9. Επιτρέπεται η χρήση ιδιωτικών πολυθρόνων, από τους ασθενείς του Νοσοκομείου, μετά από άδεια του 2ου Γραφείου και έγκριση της Προϊσταμένης Νοσηλευτικού Τμήματος ή του Διευθυντή της κλινικής. Η ενοικίαση δηλαδή πολυθρόνων από τον Ανάδοχο δεν είναι δεσμευτική ή υποχρεωτική από τους ιδιώτες – ασθενείς. Οποιαδήποτε ενέργεια εκ μέρους του Αναδόχου η οποία να τείνει προς τον εξαναγκασμό ή πίεση μίσθωσης προς τους ιδιώτες – νοσηλευόμενους, απαγορεύεται αυστηρά και συμπεριλαμβάνεται στις αιτίες κυρώσεων κι έκπτωσης από τα δικαιώματα της Σύμβασης.

10. Ο Ανάδοχος θα φροντίζει να μην παρακωλύει το έργο της ιατρικής και νοσηλευτικής υπηρεσίας, τηρώντας με ευλάβεια τους κανόνες λειτουργίας τόσο του Νοσοκομείου, όσο και του εκάστοτε Νοσηλευτικού Τμήματος. Θα συμμορφώνεται άμεσα σε οδηγίες κι υποδείξεις των Προϊσταμένων των Τμημάτων, που θα έχουν και τον τελευταίο λόγο, για τον μέγιστο αριθμό των επιτρεπόμενων πολυθρόνων συνοδών ανά θάλαμο, με γνώμονα την ασφάλεια και την απρόσκοπτη λειτουργία του Τμήματος.

11. Ο Ανάδοχος φέρει ακέραια την αστική ευθύνη για πρόκληση υλικών ζημιών ή σωματικών βλαβών που τυχόν προκληθούν αποδεδειγμένα από ακατάλληλο ή μη ασφαλή εξοπλισμό που ο ίδιος ενοικίασε.

12. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την καθαριότητα των προς ενοικίαση συσκευών του, τις επιφάνειες των οποίων θα απολυμαίνει προ της κάθε χρήσης των. Ιδιαίτερη έμφαση δε, θα πρέπει να δίνει, στην απολύμανση – αποστείρωση των μπράτσων των πολυθρόνων, τα οποία θα πρέπει να απολυμαίνονται ενδελεχώς και ανά πυκνά τακτά χρονικά διαστήματα. Η νοσηλευτική υπηρεσία θα ελέγχει επί ποινή κυρώσεων την υποχρέωση αυτή.

13. Απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση των δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων του Αναδόχου, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε οποιοδήποτε τρίτο.

14. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε οποιονδήποτε έλεγχο με τα όργανά του για τη πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας. Ειδικά για την έκδοση αποδείξεων είσπραξης θα διενεργούνται έκτακτοι επιτόπιοι έλεγχοι στους θαλάμους των ασθενών.

ΑΡΘΡΟ 4^ο
ΕΛΕΓΧΟΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Η μη έκδοση ταμειακής απόδειξης, αποτελεί λόγο επιβολής προστίμου και στην περίπτωση αυτή θα επιβάλλονται αθροιστικά οι κάτωθι κυρώσεις:

α. Πρόστιμο το εικοσαπλάσιο της αξίας του είδους που ενοικιάστηκε, χωρίς απόδειξη.

β. Σε περίπτωση επανάληψης της παράβασης περισσότερες από δυο (2) φορές, θα γίνεται έγγραφη καταγγελία του αναδόχου μισθωτή στην αρμόδια ΔΟΥ, εκτός εάν αποδειχθεί ότι η παράβαση έγινε εν αγνοία της μισθώτριας εταιρείας, οπότε αποπέμπεται αμέσως ο υπάλληλος που ενέχεται.

2. Το προσωπικό του αναδόχου - μισθωτή:

α. Θα ομιλεί την ελληνική γλώσσα, θα είναι ευγενικό και θα δέχεται κάθε έλεγχο από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας.

β. Θα έχει τα προβλεπόμενα για εργασία έγγραφα και θα φέρει σε εμφανές σημείο πάνω του την άδεια εισόδου του Νοσοκομείου.

ΑΡΘΡΟ 5^ο
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Σε περίπτωση παραβάσεως εκ μέρους του Αναδόχου κάποιου όρου της παρούσης από το Νοσοκομείο επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές:

α. Πρώτη παράβαση: Επίπληξη.

β. Δεύτερη παράβαση: 10% επί του μηνιαίου μισθώματος.

γ. Τρίτη παράβαση: 20% επί του μηνιαίου μισθώματος.

δ. Τέταρτη παράβαση: Το Νοσοκομείο δικαιούται να κηρύξει τον παραβάτη Ανάδοχο έκπτωτο.

2. Η κήρυξη του ως έκπτωτου έχει τις κατωτέρω συνέπειες αθροιστικά ή διαζευκτικά:

α. Έκπτωση από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που γενικά απορρέει απ' αυτή.

β. Κατάπτωση της εγγυοδοσίας καλής εκτελέσεως της συμβάσεως υπέρ ΜΤΣ.

γ. Ανάθεση της ενοικίασης πολυθρόνων ασθενών σε άλλο Ανάδοχο της επιλογής του Νοσοκομείου, με καταλογισμό σε βάρος του έκπτωτου κάθε διαφοράς τιμής, στην περίπτωση νέων αμοιβών υψηλότερων των συμβατικών, και με είσπραξή της είτε από όσα έχει να λαμβάνει από το Δημόσιο είτε σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων.

3. Ειδικά η αποδεδειγμένη μη έκδοση αποδείξεων είσπραξης θα επιφέρει άμεση κήρυξη του Ανάδοχου ως έκπτωτου και αναφορά του θέματος στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

4. Οι ποινικές ρήτρες της παραγράφου 1 του παρόντος Άρθρου καταπίπτουν και στις περιπτώσεις που παραπéμφθηκαν στη διαδικασία επιλύσεως διαφορών ανάλογα με το πόρισμα αυτής. Η είσπραξη τους θα γίνεται υπέρ των πόρων του ΜΤΣ, με παρακράτησή τους από τα ποσά που θα δικαιούται να εισπράξει ο Ανάδοχος κατά τους επόμενους μήνες και, αν αυτά δεν επαρκούν, από την εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως.

ΑΡΘΡΟ 6^ο **ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΚΥΡΩΣΕΩΝ**

1. Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον Ανάδοχο εφ' όσον διαπιστωθεί "Ανώτερη Βία" από την οποία προκαλείται αδυναμία παροχής των υπηρεσιών μέσα στο συμβατικό χρόνο.

2. Ως περιπτώσεις ανώτερης βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι ακόλουθες:

α. Γενική ή μερική απεργία που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του Ανάδοχου.

β. Πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του Ανάδοχου που να προκλήθηκε όχι από δική του ευθύνη.

γ. Πλημμύρα.

δ. Σεισμός.

ε. Πόλεμος.

στ. Διακοπή στην παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ή βλάβη στα μηχανήματα που βεβαιώνεται από αρμόδιους και εφ' όσον αυτή επιδρά στην εκτέλεση της συμβάσεως από τον ίδιο τον Ανάδοχο.

3. Η απόδειξη της ανώτερης βίας βαρύνει τον Ανάδοχο.

4. Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανώτερη βία υποχρεώνεται να:

α. Αναφέρει με έγγραφο στην υπηρεσία το γεγονός ή τα γεγονότα που προκάλεσαν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι μέρες από την εκδήλωσή τους, σε περίπτωση δε που διαρκούν και την ημερομηνία λήξεώς τους.

β. Προσκομίζει βεβαίωση από αρμόδια Κυβερνητική Αρχή που να επιβεβαιώνει τα γεγονότα που αναφέρει ο Ανάδοχος καθώς και τις επιπτώσεις τους στην εκτέλεση της συμβάσεως.

ΑΡΘΡΟ 7^ο
ΛΟΙΠΟΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/16

Ακριβές Αντίγραφο

Υππτος Σάββας Μανουσαρίδης
ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Αλχίας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
Βοηθός Γρ. Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 01Μ/2020

401 ΓΕΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
25 Μαΐ 20

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη
διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΥΠΕΘΑ/ΓΕΣ/401 ΓΣΝΑ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 1/ΑΘΗΝΑ/11525]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Μ.Υ. Απόστολος Κωστόπουλος]
- Τηλέφωνο: [2107494063-4546]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [401.grafeio.promithion@gmail.com]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [-]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΠΟΛΥΘΡΟΝΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [-]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Προμήθεια ΜΗ Υγειονομικού Υλικού]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλεκτρονικό- ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατά αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου

Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁶ ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁹.
2. **δωροδοκία**^{10,11}.
3. **απάτη**¹².
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹³.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹⁴.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁵.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i>

	εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ¹⁷
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁸ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ²⁰ ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²¹ :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ²³	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²⁴ [.....][.....][.....]	

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁵;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶ : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις²⁷	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ²⁸ ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ²⁹ , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ³⁰ ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]

Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005³²:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα
 [Ημερομηνία-Υπογραφή]

Ακριβές Αντίγραφο

Υππγος Σάββας Μανουσαρίδης
 ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Αλχίας (ΥΓ) Ιατρού Νίκος
 Βοηθός Γρ. Προμηθειών